

REGULAMIN WYPOŻYCZENIA LAPTOPÓW
znajdujących się w zasobach Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marii
Konopnickiej w Augustowie oraz w ramach programu ZDALNA SZKOŁA

1. Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Augustowie, zwana dalej szkołą udostępnia do bezpłatnego wypożyczenia uczniom sprzęt komputerowy.
2. Możliwość wypożyczenia sprzętu komputerowego posiada uczeń danej szkoły, w szczególności z rodzin wielodzietnych tj. troje lub więcej dzieci w tym dwoje objęte nauczaniem zdalnym lub nauczyciel.
3. Możliwością wypożyczenia jest objętych 7 laptopów wraz z wyposażeniem dodatkowym (zasilacz) uzyskanych w ramach programu oraz 5 znajdujących się w zasobach szkoły.
4. Możliwością użyczenia są objęte komputery przenośne wyszczególnione i oznaczone przez Dyrektora Szkoły w dziennikach ewidencyjnych.
5. Wypożyczenie następuje na wniosek rodzica/ opiekuna prawnego ucznia lub nauczyciela i za zgodą Dyrektora Szkoły na okres zawarty w umowie, nie dłużej niż na okres wprowadzonego obowiązku zdalnego nauczania.
6. Potrzebę użyczenia laptopa należy zgłosić z jednodniowym wyprzedzeniem do wychowawcy klasy w formie telefonicznej lub pisemnej.
7. Po uzyskaniu zgody komputer wydawany jest rodzicowi/ prawnemu opiekunowi, nauczycielowi, a ten fakt jest odnotowywany w stosownej dokumentacji Szkoły
8. Rodzic/opiekun prawny ucznia, nauczyciel akceptując regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu złożenia wniosku ponosi odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt.
9. Rodzic/ opiekun prawny, nauczyciel zobowiązuje się do osobistego zwrotu komputera w takim stanie, w jakim go otrzymał w dniu wypożyczenia i dostarczenia go Dyrektorowi Szkoły.
10. Laptop może być wykorzystywany przez użytkownika wyłącznie dla celów edukacyjnych (np. wykonanie pracy domowej, projektu, prezentacji itp. oraz na prowadzenie lekcji w systemie zdalnym).
11. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania komputera przez ucznia w okresie wypożyczenia odpowiada rodzic lub nauczyciel i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy komputera.
12. W przypadku kradzieży sprzętu komputerowego, który został wypożyczony rodzic/opiekun prawny ucznia, nauczyciel niezwłocznie zgłasza ten fakt Policji i jednocześnie informuje o tym fakcie szkołę.
13. Zabrania się: - instalowania na komputerze własnego oprogramowania, - usuwania oprogramowania dostarczonego wraz z komputerem w dniu wypożyczenia, - korzystania z komputera w jakikolwiek sposób mogący naruszać prawa autorskie.

14. W przypadku niedotrzymania przez rodziców/ opiekunów prawnych ucznia, nauczyciela – użytkownika terminu zwrotu laptopa do szkoły lub nienależytego wykonania obowiązków, użytkownik może decyzją Dyrektora Szkoły utracić prawo do ponownego wypożyczenia laptopa.

15. Dyrektor Szkoły ma prawo zażądać natychmiastowego zwrotu komputera.

16. Zwrot komputera następuje najpóźniej w terminie wyznaczonym przez umowę.

17. W kwestiach spornych nie objętych niniejszym regulaminem głos decydujący należy do Dyrektora Szkoły.

18. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji w szkole tj. zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną w dniu 28.09.2020 r. oraz jest dostępny w gablocie szkolnej.